

DOSSIER D'INSCRIPTION ENFANCE JEUNESSE 2024/2025

Pour s'inscrire au périscolaire, mercredis, vacances, activités ados CCCB.

- 1 Remplir un dossier d'inscription (uniquement lors d'une première inscription).
- 2 Périscolaire matin/soir : retourner au centre le « contrat d'engagement annuel périscolaire 2024-2025 ».
- 3 Réservation mercredis, vacances, ados (hors séjour) : utiliser le portail famille CCCB.

VOTRE ENFANT : Fille Garçon

Nom (en majuscule) : Prénom :

Date de naissance : Lieu de naissance :

REPRESENTANTS LEGAUX

Lien avec l'enfant : Mère Père
 Tutrice, Tuteur Autre (précisez :
)

Nom :

Prénom :

Nom de naissance :

Date de naissance :

Département + ville de naissance :

Nationalité :

Situation familiale : Marié(e)/Pacsé(e)/Concubin(e)

Isolé(e)/Veuf(ve) Séparé(e)/Divorcé(e)

Adresse :

.....

Tél. domicile :

Tél. portable :

Tél. professionnel :

Courriel :@.....

Numéro d'allocataire CAF :

Signature obligatoire Représentant 1 :

A facturer

Lien avec l'enfant : Mère Père
 Tutrice, Tuteur Autre (précisez :
)

Nom :

Prénom :

Nom de naissance :

Date de naissance :

Département + ville de naissance :

Nationalité :

Situation familiale : Marié(e)/Pacsé(e)/Concubin(e)

Isolé(e)/Veuf(ve) Séparé(e)/Divorcé(e)

Adresse :

.....

Tél. domicile :

Tél. portable :

Tél. professionnel :

Courriel :@.....

Numéro d'allocataire CAF :

Signature obligatoire Représentant 2 :

A facturer

PIECES A FOURNIR

- Pages du carnet de santé relatives aux vaccinations.
- En cas de séparation des représentants légaux, le jugement fixant la résidence et la garde de l'enfant.
- PAI.
- Avis d'imposition 2023 sur revenus 2022 de sept à déc. 2024. Avis d'imposition 2024 sur revenus 2023 de jan à déc. 2025.

FICHE SANITAIRE DE LIAISON

VOTRE ENFANT :

Nom :

Prénom :

Médecin traitant :

Téléphone :

✓ Régime alimentaire : Classique Sans viande

✓ L'enfant a-t-il des difficultés de santé et/ou antécédents médicaux ou un suivi sanitaire particulier en cours ?

OUI NON Si oui, lesquels :

✓ L'enfant porte-t-il : Lentilles Lunettes Prothèses auditives Autres

✓ Votre enfant bénéficie-t-il d'un P.A.I. ? OUI NON Date de validité :

Si oui, merci de transmettre la copie du P.A.I.

✓ Dans le cadre du PAI, l'enfant doit-il apporter un panier-repas : OUI NON

⚠ En cas d'allergie alimentaire, la collectivité ne propose pas de repas de substitution.

✓ L'enfant est-il en situation de handicap ? OUI NON

Si oui, veuillez prendre contact avec l'accueil de loisirs, pour préparer l'accueil de l'enfant.

✓ Est-ce que votre enfant a déjà eu les maladies suivantes ?

Fournir la photocopie des vaccins à jour

Rubéole

Varicelle

Coqueluche

Scarlatine

Oreillons

Rougeole

Roséole

Rhumatisme articulaire aiguë

PERSONNES A PREVENIR EN CAS D'URGENCE

NOM Prénom : Téléphone :

NOM Prénom : Téléphone :

NOM Prénom : Téléphone :

PERSONNES HABILITEES A VENIR CHERCHER L'ENFANT

NOM Prénom : Téléphone :

NOM Prénom : Téléphone :

NOM Prénom : Téléphone :

⚠ Seules les personnes âgées de plus de 16 ans peuvent venir récupérer votre enfant sur le temps périscolaire / mercredi / vacances

En cas d'allergie, maladies particulières ou prise de médicaments

La mise en place d'un PAI (Plan d'Accompagnement Individualisé) est obligatoire et à renouveler chaque année scolaire.

Pour mettre en place le PAI, vous devez contacter le directeur de l'école et le directeur de l'accueil de loisirs.

Je soussigné(e), titulaire de l'autorité parentale de l'enfant, autorise en cas d'urgence le personnel de l'accueil périscolaire et de loisirs à contacter les services compétents pour toutes mesures nécessaires par l'état de santé de mon enfant (anesthésie, intervention chirurgicale).

Fait à : Le : Signature :

AUTORISATIONS ENFANCE JEUNESSE

Je soussigné(e) M/Mme :

Représentant légal de l'enfant :

- Autorise les services à **m'adresser certaines informations par courriel.** OUI
 NON

- Autorise l'association des PEP28 et les services intercommunaux à **faire des photographies et/ou des vidéos de mon enfant** le représentant dans le cadre des services proposés par la CCCB et à **exploiter/diffuser ces prises de vues** dans le but unique de promouvoir les services. OUI
 NON
En conséquence j'autorise l'association PEP28 et la CCCB à fixer, diffuser, reproduire et communiquer au public, par le biais des sites internet des PEP28, de la CCCB et de leurs réseaux sociaux, des publications diverses en rapport avec les PEP 28, la Fédération des PEP ou de la CCCB ou durant des assemblées, les films et les photographies pris et/ou les paroles prononcées par mon enfant dans ce cadre.

- Autorise pour toute la durée de sa fréquentation des structures de la CCCB, **que mon enfant soit transporté en minibus conduit par un membre de l'Association départementale des PEP28** dans le cadre des déplacements liés aux activités de l'Accueil de Loisirs / Espace Jeunes. OUI
 NON

- Autorise mon enfant à **rejoindre seul son domicile après les activités (à partir du CM2 ou de l'âge de 10 ans)** OUI
 NON

- Autorise mon enfant à **circuler librement lors des temps libres mis en place par l'équipe pédagogique et uniquement dans le cadre du projet pédagogique de l'espace jeunes ou du séjour (pour les 11-17 ans).** Celui-ci, dans une démarche de confiance et de développement de l'autonomie, stipule la possibilité de laisser les jeunes sans encadrement sur un « temps libre » (ex : achat de souvenirs, jeu dans un centre-ville...). Des règles précises sont dans ce cas exposées à tous : aucun jeune seul, chaque jeune est dans un groupe déterminé, temps limité (1h-1h30), zone limitée, un plan est fourni par groupe ainsi que le numéro du directeur en cas de besoin. L'équipe d'animation veillera à ce que ces règles soient appliquées. En cas de doute sur l'aptitude d'un jeune à les respecter, celui-ci ne sera pas autorisé à participer à ce temps libre. OUI
 NON

- **J'atteste sur l'honneur la souscription d'une police d'assurance « responsabilité civile extra-scolaire »**, en cours de validité, couvrant tous risques au bénéfice de mon enfant.

- J'atteste avoir pris connaissance du règlement de fonctionnement enfance jeunesse CCCB. **Les services sont déchargés de toute responsabilité d'accident survenant après la sortie de l'enfant et en dehors des activités auxquelles il est inscrit.**

- J'autorise les personnes habilitées des PEP28 à **conserver mes données d'allocataire et à consulter si besoin le site CDAP de la CAF.**

- Je m'engage à **tenir informé les PEP28 de tous changements importants** (adresse, téléphone, personnes habilitées, état de santé de l'enfant, situation d'allocataire).

Je certifie exacts les renseignements portés sur ce dossier.

À

Le,

Signature :

PREMIERE INSCRIPTION
Accueil de loisirs 3-11 ans - Espace Jeunes 12-17 ans
MERCREDIS ET VACANCES

A remettre au plus tard le 05 juillet 2024

VOTRE ENFANT :

Nom :

Prénom :

Date de Naissance :

Mercredi (3-11 ans) : tarif à la journée.

Précisez le centre :

Vacances (3-11 ans) : tarif au forfait.

Précisez le centre :

Espace Jeunes (ados) :

Mercredis

Stages vacances

Séjours

Précisez le centre :

Une fois votre enfant inscrit, les activités devront être réservées dans la limite des places disponibles.

Réservation des activités :

- Via [le portail famille CCCB](#) pour les mercredis, vacances scolaires et espaces jeunes.
- Via une fiche de réservation (disponible sur www.lespep28.org ou dans votre accueil de loisirs) à déposer dans votre centre.
- Tout paiement se fera au moment de la réservation.
- Si vous n'avez pas d'accès au portail famille, contactez le secrétariat :

secretariat@pep28.asso.fr

02 18 56 80 48 - 06 79 21 18 25

Association Départementale Des Pupilles de l'Enseignement Public D'Eure et Loir
3 rue Charles Brune 28110 LUCE
02 37 88 14 14

RESERVATION PERISCOLAIRE (MATIN/SOIR – AVANT/APRES L'ECOLE) CONTRAT D'ENGAGEMENT ANNUEL PERISCOLAIRE 2024 2025

Pour réserver le périscolaire (**à faire chaque année**) dans la limite des places disponibles :

- Remplir un **dossier d'inscription** (si votre enfant est déjà inscrit, nous retourner **uniquement ce contrat d'engagement**).
- Remplir ce **contrat d'engagement annuel périscolaire** par enfant.
- Remplir le **mandat de prélèvement SEPA** (la première fois ou en cas de changement de coordonnées bancaires).
- Faire un **chèque de réservation de 50 €** à l'ordre des PEP 28 (qui sera rendu après le 1^{er} paiement).
- Retourner le tout au **responsable de votre accueil périscolaire**.

VOTRE ENFANT :

Nom : Prénom :

Date de Naissance : Date du 1^{er} jour de présence :

Forfait
matin

Forfait soir

Forfait matin
et soir

Forfait
équipe*

Occasionnel

Indiquer les jours de présence de la semaine de votre enfant :

Baudreville

Ouarville

Toury

Bazoches-en-Dunois

Rouvray-Saint Denis**

Voves

Janville en Beauce

Sainville

Ymonville

Orgères en Beauce

Terminiers**

Je choisis le prélèvement automatique

- ✓ **Le tarif s'applique en fonction des revenus du foyer** (Avis d'imposition à envoyer tous les ans)
- ✓ **Retrouver la grille tarifaire sur le livret enfance jeunesse 2024-2025.**

Attention le choix au tarif forfait est définitif pour l'année scolaire. L'enfant a sa place réservée toute l'année. C'est un engagement sur l'année scolaire. Une fois le 1^{er} paiement effectué, vous ne pouvez pas désinscrire votre enfant sauf cas particuliers (voir règlement de fonctionnement).

Modalité de paiement :

Le tarif est en fonction des revenus N-2 du foyer (avant déductions) conformément aux préconisations de la CAF. Il est lissé de septembre à juin (incluant les jours périscolaires de juillet), la même somme est à régler tous les mois. *Attention, en fonction de vos nouveaux revenus déclarés, le tarif peut être révisé en janvier (changement possible de tranche tarifaire à la baisse ou à la hausse).*

Le paiement s'effectue le 5 de chaque mois par prélèvement automatique (une fiche « mandat de prélèvement SEPA » est à remplir et à signer). Cette solution est préconisée. Sinon le paiement peut être effectué en ligne via le portail famille CCCB à la même date.

* Pour les familles travaillant en équipe ou étant en garde alternée, se référer aux modalités du règlement de fonctionnement, article « tarifs/facturation » (voir livret enfance jeunesse). Justificatif à fournir avec ce contrat d'engagement.

****Attention** : Pour les sites de Rouvray-Saint-Denis et Terminiers, certaines classes prennent le bus pour regagner le périscolaire, **une carte de transport par enfant est alors obligatoire** (25€ par enfant et par an – *tarif appliqué en 2021*) et est à renouveler chaque année via le formulaire en ligne sur www.remi-centrevaldeloire.fr (Imposée par la Région Centre-Val de Loire - attention dates d'inscription précises entre juin et juillet voir sur le site).

En cas d'impossibilité d'utilisation du portail famille, le paiement correspondant (à l'ordre des PEP 28) sera à transmettre au responsable de la structure avant le 5 du mois



Accueil périscolaire

MANDAT DE PRELEVEMENT SEPA

Référence unique du mandat :

En signant ce formulaire de mandat, vous autorisez (A) le délégataire à envoyer des instructions à votre banque pour débiter votre compte, et (B) votre banque à débiter votre compte conformément aux instructions du délégataire.

Vous bénéficiez du droit d'être remboursé par votre banque selon les conditions décrites dans la convention que vous avez passée avec elle. Une demande de remboursement doit être présentée :

- dans les 8 semaines suivant la date de débit de votre compte pour un prélèvement autorisé.

IDENTIFIANT CREANCIER SEPA

FR90ZZZ321303

DESIGNATION DU TITULAIRE DU COMPTE A DEBITER
Nom, prénom :
Adresse : Code postal :
Ville :

DESIGNATION DU CREANCIER
ADPEP

DESIGNATION DU COMPTE A DEBITER
IDENTIFICATION INTERNATIONALE (IBAN)
IDENTIFICATION INTERNATIONALE DE LA BANQUE (BIC)

Type de paiement : <input checked="" type="checkbox"/> Paiement récurrent/répétitif <input type="checkbox"/> Paiement ponctuel
--

Signé à :

Le (JJ/MM/AAAA) :

Signature :

--

DESIGNATION DU TIERS DEBITEUR POUR LE COMPTE DUQUEL LE PAIEMENT EST EFFECTUE (SI DIFFERENT DU DEBITEUR LUI- MEME ET LE CAS ECHEANT) :

Nom du tiers débiteur :

JOINDRE UN RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE (au format IBAN BIC)

Rappel :

En signant ce mandat j'autorise ma banque à effectuer sur mon compte bancaire, si sa situation le permet, les prélèvements ordonnés par le délégataire. En cas de litige sur un prélèvement, je pourrai en faire suspendre l'exécution par simple demande à ma banque. Je réglerai le différend directement avec le délégataire.